

## Umowa Nr ...../20.... o zaopatrzenie w wodę

zawarta w dniu ..... r. w Prusicach pomiędzy Zakładem Wodociągowym Związku Gmin Bychowo ul. Kolejowa 30, 55-100 Prusice zwanym dalej **Przedsiębiorstwem**, reprezentowanym przez:

1. *Joannę Cybuch* – Kierownika Zakładu

a

.....  
.....

Adres do korespondencji: .....

(właścicielem, zarządcą nieruchomości) zwanym dalej **Odbiorcą**, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

**NIP**.....**Regon**.....**Pesel**.....

**tel.**.....**e-mail**.....

### § 1

Umowa określa:

1. Warunki dostarczania wody z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Prawa i obowiązki stron niniejszej umowy.

3. Zasady prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę w odniesieniu do obiektów wymienionych w § 2 niniejszej umowy.

### § 2

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dostarczenia wody do obiektu (nieruchomości) położonego:

1/.....

2/.....

3/.....

na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 139) i Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującym na terenie danej gminy oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

### § 3

Odbiorca oświadcza, iż:

1) posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego (nieruchomości) określonego w §2 umowy .....

(własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie, zarząd)

2) korzysta z nieruchomości określonej w § 2 umowy o nieuregulowanym stanie prawnym

3) posiada pozwolenie na budowę numer .....wydane przez .....

#### § 4

Miejszem dostarczenia wody jest zawór za wodomierzem głównym.

#### § 5

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości.

#### § 6

1. Dostarczanie wody do nieruchomości Odbiorcy nastąpi w ilości ..... m<sup>3</sup> miesięcznie (prognozowanej przez Odbiorcę), zgodnie z przeznaczeniem na cele:

- bytowo-gospodarcze gospodarstw domowych w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- bytowo-gospodarcze obiektów użyteczności publicznej w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- produkcji przemysłowej w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- produkcji rolnej w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- higieniczno-sanitarne przedsiębiorstwa przemysłowego w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- gospodarcze przedsiębiorstwa przemysłowego w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie
- bytowo-gospodarcze innych podmiotów w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie

prowadzących działalność gospodarczą

2. Dostarczanie wody do innych celów niż ust. 1 wymaga zmiany umowy.

#### § 7

1. Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy w szczególności:

1/ dostarczanie wody w sposób ciągły, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody,

2/ dostarczanie wody o należytej jakości odpowiadającej wymaganiom jakościowym określonym w obowiązujących przepisach,

3/ niezwłoczne usuwanie awarii urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu,

4/ zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego.

2. Obowiązki Przedsiębiorstwa w zakresie określonym w pkt 3 i 4 nie obejmują utrzymania przyłącza wodociągowego.

#### § 8

1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:

1/ działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy lub osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności,

2/ niezawinioną przez Przedsiębiorstwo awarię w sieci, na czas niezbędny do wykonania prac w celu zapobieżenia lub usunięcia skutków awarii,

3/ brakiem wody na ujęciu,

4/ zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia,

5/ potrzebą zwiększenia odpływu wody do hydrantów pożarowych,

6/ przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,

7/ planowanymi przerwami (po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy) związanymi z wykonywaniem prac konserwacyjno – remontowych urządzeń wodociągowych,

2. Przedsiębiorstwo nie ponosi również odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą lub ściekami, a spowodowane:

1/ wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wod.- kan. Odbiorcy,

2/ awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez Odbiorcę,

3/ niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z § 9 niniejszej umowy.

3. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie powiadomi Odbiorcę, w sposób zwyczajowo przyjęty, o czasie trwania przerwy w dopływie wody.

4. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę na dwa dni przed jej terminem.

5. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powiadomi o tym Odbiorcę minimum na siedem dni wcześniej i zapewni zastępczy punkt poboru wody informując go o jego lokalizacji.

## § 9

1. Odbiorca zobowiązuje się do:

1/ utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji i urządzeń wodociągowych,

2/ wydzielenia, zgodnie z projektem pomieszczenia lub studni wodomierzowej, przeznaczonej do zainstalowania wodomierza głównego z zaworem oraz utrzymanie tych pomieszczeń w należyтым stanie w celu zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem, zamrożeniem, uszkodzeniem mechanicznym oraz dostępem osób niepowołanych,

3/ wydzielenia i utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia na zainstalowanie urządzenia pomiarowego,

4/ zainstalowania i utrzymania wodociągowych zaworów antyskażeniowych zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi przyłączenia do sieci,

5/ umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i pomieszczeń w celu wykonania czynności kontrolnych, dokonania badań i pomiarów, odczytów wskazań wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego oraz przeprowadzenia konserwacji, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa,

6/ powierzenia budowy lub dokonania zmian w instalacji oraz urządzeniach wodociągowych należących do Odbiorcy, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje,

7/ utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłączy wodociągowych, w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.

2. Naprawa, remont oraz konserwacja instalacji wodociągowych i przyłącza wodociągowego z wyłączeniem wodomierza głównego należy do Odbiorcy.

3. Wodomierz główny jest własnością Przedsiębiorstwa, a urządzenia pomiarowe własnością Odbiorcy.

4. Koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo a urządzenia pomiarowego Odbiorca.

## § 10

1. Rozliczenia z Odbiorcą za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody w dwumiesięcznym okresie obrachunkowym, według następujących zasad:

1/ ilości wody dostarczonej do nieruchomości (obiektu) ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego:

nr .....ze stanem .....nr nakładki.....

nr .....ze stanem .....nr nakładki.....

2/w przypadku braku wodomierzy, o których mowa w pkt.1, ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi zgodnie z art.27 ust.2 ww. ustawy.

2.W przypadku niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

3.Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza.

4.W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

5.Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza głównego, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczeniu lub zaborze. W przypadku zaboru wodomierza zawinionego przez Odbiorcę lub wykazania, że uszkodzenie wodomierza nastąpiło z jego winy, ilość pobranej wody nalicza się odpowiednio do ilości, która mogła popłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego z dniem od ostatniego odczytu wodomierza.

## **§ 11**

1.Odbiorca zobowiązuje się pokryć Przedsiębiorstwu koszty powstałe na skutek:

1/samowolnego wykonania podłączeń lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących norm i przepisów.

2/interwencji służb pogotowia wod.- kan. W przypadku uszkodzeń instalacji i przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy.

## **§ 12**

W razie dokonania przez Odbiorcę zmian w instalacji wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń wodociągowych bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, Przedsiębiorstwo ma prawo do ustalenia wysokości opłat według zasad określonych w § 10 ust. 5 niniejszej umowy.

## **§ 13**

Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności, w razie udowodnienia zawinionego dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody.

## **§ 14**

1.Przedsiębiorstwo wystawia fakturę za usługę, po dokonaniu odczytu wodomierza

nr.....

nr.....

2.Przy okresowym braku możliwości dokonania odczytu wodomierzy głównych, faktury są wystawiane w terminie przypadającym na odczyt, według zasad określonych w § 10 ust. 2 niniejszej umowy.

3.Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.

4.Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

5. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

6. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§ 15**

1. Do rozliczeń z tytułu niniejszej umowy mają zastosowanie ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania zawarte w obowiązującej taryfie.

2. Zatwierdzona przez właściwy organ taryfa lub ustalona w trybie art. 24 ust. 8 ustawy taryfa ogłaszana jest w lokalnej prasie co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie i obowiązuje Odbiorcę bez potrzeby odrębnego powiadomienia.

3. Taryfa obowiązuje przez jeden rok.

4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

### **§ 16**

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do odcięcia dostawy wody, po uprzednim 20-dniowym zawiadomieniu powiatowego inspektora sanitarnego, Zarządu Związku Gmin Bychowo oraz Odbiorcy jeżeli:

1/ przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

2/ Odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat,

3/ został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyny określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwości korzystania z tego punktu.

3. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia zastępczego punktu poboru wody dla celów przemysłowych jeśli prowadzona działalność gospodarcza nie dotyczy produkcji żywności.

4. Wznowione dostarczanie wody następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia wody.

### **§ 17**

1. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy.

2. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa, faktury oraz inne dokumenty wysyłane przez Przedsiębiorstwo poczytuje się za doręczone Odbiorcy.

### **§ 18**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony/ określony do dnia .....

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bądź niezwłocznie na mocy pisemnego porozumienia stron.

3. W razie naruszenia przez Przedsiębiorstwo lub Odbiorcę postanowień niniejszej umowy, strona może rozwiązać umowę z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.

4. Jeżeli Odbiorca zalega z zapłatą za usługi za dwa okresy obrachunkowe, Przedsiębiorstwo po uprzednim pisemnym, wyznaczeniu dodatkowego 7 - dniowego terminu zapłaty wraz

z powiadomieniem o skutkach jego niedotrzymania, ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem określonego w ust 3 okresu wypowiedzenia.

5. Wygaśnięcie umowy lub rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

6. W razie nie zawiadomienia Przedsiębiorstwa o zamiarze odstąpienia od umowy, Odbiorca zobowiązany jest do regulowania należności do dnia demontażu wodomierza lub do dnia zawarcia przez Przedsiębiorstwo umowy z następnym Odbiorcą.

### **§ 19**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 2 umowy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Odbiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz w celu realizacji niniejszej umowy.

### **§ 20**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.

### **§ 21**

Umowa obowiązuje od dnia .....

### **§ 22**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Przedsiębiorstwo :**

**Odbiorca :**