

UMOWA Nr/.....

Zawarta w dniu r. w Prusicach pomiędzy:

Nabywca: Związek Gmin Bychowo ul. Kolejowa 30, 55-110 Prusice NIP:915-134-10-34,

Odbiorca: Zakład Wodociągowy Związku Gmin Bychowo, ul. Kolejowa 30, 55-110 Prusice

Nr konta bankowego 90 9583 1019 0200 1892 0200 0001 (BS Oborniki Śląskie oddz. Prusice)

Reprezentowanym przez:

Kierownika Zakładu-Joannę Cybuch

Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Michała Przyweckiego

Adres do korespondencji:

Ul. Kolejowa 30, 55-110 Prusice

zwanego dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

Zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:.....

O następującej treści:

Wykonawca i Zamawiający w treści umowy zwani są Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace związane modernizacją przepompowni wody w Krościnie Małej na działce nr 20/5 .
2. Przedmiot umowy, a tym samym szczegółowy zakres zamówienia zdefiniowany został w Specyfikacji warunków zamówienia (dalej: SWZ) .
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa polskiego, unijnego oraz normami w tym zakresie, a także warunkami technicznymi, uzgodnieniami oraz decyzjami wydanymi dla przedmiotowej inwestycji.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w terminie **do 15.12.2025 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Zleceniobiorcy na kwotę w wysokości **netto** (słownie:) +VAT obowiązująca stawka podatku VAT 23%.
2. Zleceniobiorca z tytułu wykonania przedmiotu umowy, otrzyma od Zleceniodawcy wynagrodzenie, płatne przelewem w terminie 30 dni do dnia wystawienia faktury przez

Zleceniodawcę. Terminem zapłaty jest termin obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

3. Warunkiem wystawienia faktury przez zleceniobiorcę jest potwierdzenie protokolarne bezusterkowe odebranie przedmiotu umowy w siedzibie Zakładu, potwierdzone podpisami przedstawicieli obu stron.
4. Zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonane prace.

§4

Obowiązki stron

1. Poza obowiązkami, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania robót objętych umową z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, według obowiązujących norm i przepisów;
 - 2) Zakupu i dostarczenia materiałów, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;
 - 3) Stosowanie jedynie materiałów posiadających atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy;
 - 4) Przestrzeganie przepisów BHP i ppoż;
 - 5) Utrzymanie ładu i porządku w trakcie prowadzenia robót, uporządkowania miejsca prowadzenia prac po zakończeniu robót, zaplecza, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;
 - 6) Zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót zgodnie z ustawą o odpadach;
 - 7) Zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
 - 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami;
 - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres umowy;
 - 10) Wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych obiektów w wyniku prowadzenia prac;
 - 11) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy miejsca prowadzenia prac;
 - 2) Protokolarny odbiór przedmiotu umowy;
 - 3) Zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodnie z niniejszą umową wykonanie przedmiotu zamówienia.

§5

Odbiór robót

1. Odbiór robót dokonuje Komisja Odbioru Robót złożona z przedstawicieli Zmawiającego i Wykonawcy. W komisji Odbioru Robót może uczestniczyć niezależny ekspert lub rzeczoznawca zaproszony przed jedną lub obie strony.
2. Komisja Odbioru Robót dokonuje oględzin wykonanych robót, sporządza listę ewentualnych usterek oraz ustala termin ich usunięcia.
3. Komisja Odbioru Robót podpisuje Protokół Odbioru Końcowego, który stanowi formalną datę odbioru robót wykonanych w ramach przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nieodpłatnego przeglądu zestawu hydroforowego w terminie 24/60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać ujawniające się wady oraz wymieniać wadliwe urządzenia albo ich części, w których stwierdzono wady, z wyłączeniem uszkodzeń będących następstwem niewłaściwej eksploatacji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3, przeglądów gwarancyjnych dostarczonych urządzeń w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia, obejmujących osiowanie pomp, pomiary elektryczne, pomiary szaf sterowniczej. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty wykonania przeglądu protokół zawierający opis wykonanych w ramach przeglądu czynności oraz wyniki pomiarów.
5. Serwis gwarancyjny urządzeń oraz przeglądy gwarancyjne będą realizowane przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
6. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu zainstalowania sprzętu.
7. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie awarii poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca odbierze uszkodzony sprzęt z siedziby Zamawiającego i dostarczy go do naprawy na własny koszt i ryzyko.
8. Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych od Zamawiającego przez Wykonawcę odbywać się będzie telefonicznie lub drogą poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu zgłoszenia:
 - 1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 4 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia o Zamawiającego;
 - 2) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego, chyba że w tym terminie usunięcie wady nie jest możliwe ze względu na np. czas dostawy części zamiennych, co Wykonawca jest obowiązany wykazać, informując Zamawiającego w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. W przypadku braku możliwości usunięcia wady

w powyższym terminie, Strony uzgadniają nowy termin usunięcia wady, jednak nie dłuższy niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady.

9. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
10. Odmienne postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji nie wiążą Zamawiającego

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w płatnościach Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek ustawowych od niezapłaconej kwoty określonej w fakturze.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto, jednak nie więcej niż 10 %;
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zleceniodawca zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia umownego .
5. Przez "wynagrodzenie umowne" rozumie się wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust.1 powiększone o należyty podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych,
7. Zleceniodawca może potrącić należną mu karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy bez zgody Zleceniobiorcy.

§ 8

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do jej reprezentowania oraz swoich pracowników i współpracowników, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zakładzie Wodociągowym Związku Gmin „Bychowo” z siedzibą w Prusicach ul. Kolejowa 30 możliwy jest pod numerem tel. 71/312-54-50 lub pod adresem email bok@wodociagiprusice.pl.
3. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników oraz współpracowników drugiej Strony poprzez ich przechowywanie, przeglądania, wykorzystanie, przekazywanie oraz usuwanie, w celu realizacji umowy, w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel- kontakt w sprawie wykonania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów praw lub do czasu przedawnienia roszczeń.

§ 9

Kontakt

1. Zleceniobiorca upoważnia następujące osoby do nadzoru realizacji przedmiotu umowy:
..... -
2. Zleceniodawca upoważnia następujące osoby do nadzoru realizacji przedmiotu umowy:
Mariusz Faraniec – Z-ca Kierownika

§ 10

Postanowienie końcowe

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
5. Umowa sporządzona jest w 2 – jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

